



Punto Confindustria promuove il percorso **Strumenti di produttività: Excel e Power BI**

Cod. 1003-0001-110-2024

DGR. 110 del 12/02/2024 - DDR n. 741 del 06/06/2024

Progetto selezionato nell'ambito del Programma Regionale Veneto per il sostegno del Fondo Sociale Europeo Plus nel ciclo di programmazione 2021-2027.

Descrizione del percorso formativo: Il corso si prefigge di dare una panoramica generale su Excel e Power BI. Questi due software sono tra i più diffusi in ambito aziendale. Si può affermare che sono pochissime le aziende che non utilizzano Excel, a livello più o meno avanzato, e negli anni recenti anche il software Power BI ("Business Intelligence") sta avendo parecchia diffusione anche in Italia. Riportiamo di seguito quali sono gli argomenti che verranno trattati.

Programma Excel

- Interfaccia Excel, principali caratteristiche
- Inserimento dati: formattazione
- Inserimento formule (modalità "Syntax-based")
- Inserimento oggetti: forme ecc.; commenti; Tasto dx del mouse
- Riferimento assoluto/relativo
- Formatta come tabella: funzionalità; Nomi definiti
- Stampa: funzioni base
- Alcune funzionalità interessanti. Ad esempio:
 - SOMMA, CERCA.VERT, SOMMA.SE, SE.SERRORE, alcune funzioni di gestione date, ecc.
 - INDICE, CONFRONTA, INDIRECTO, SCARTO
- Cenno alle funzioni di Excel 365: Matrici dinamiche, CERCA.X, FILTRO, ecc.
- Grafici: varie tipologie
- Tabelle Pivot
- Cenno a
 - Power Query (recupero dati da sorgenti esterne)
 - Power Pivot (tabelle Pivot su più tabelle collegate fra di loro)
 - VBA – più noto come "Macro"

Programma Power BI:

Power BI è un programma indipendente da Excel anche se per certi aspetti può essere pensato come un'evoluzione di Excel stesso. Ha una parte "desktop" (installata su PC), gratuita, ed una parte Web, a pagamento, con la quale si possono condividere report creati con la versione Desktop.

Principali argomenti:

- Estrazione di dati da sorgenti esterne e caricamento in Power BI (modulo "Power Query")
- Concetti base per la creazione di un "Modello Dati": tabelle (di riferimento e di movimentazione), relazioni fra tabelle
- Riflessioni varie sul Modello Dati
- Tabella Data per attivare funzioni di "Time Intelligence"
- Principali oggetti grafici (matrice, grafico a barre, grafico a torta, ecc.)
- Alcuni concetti sul linguaggio DAX (consente di "navigare" nel Modello Dati)

Durata corso: 20 ore

Calendario: giovedì 25 luglio 2024, giovedì 05 settembre 2024, giovedì 12 settembre 2024, giovedì 19 settembre 2024, giovedì 26 settembre 2024. Le lezioni di svolgeranno dalle 09.00 alle 13.00.

Sede: Punto Confindustria s.r.l.- Via delle Industrie 19, Marghera Venezia (presso il Parco Scientifico e Tecnologico Vega – Edificio Libra)

La partecipazione al corso è **gratuita** e prevede la frequenza obbligatoria per almeno il 70% del monte ore.

Requisiti destinatari: il presente bando è rivolto a 6 partecipanti lavoratori/lavoratrici provenienti da vari contesti lavorativi



Domanda di ammissione: I candidati potranno presentare regolare domanda di ammissione alla selezione tramite l'invio della domanda di partecipazione. Le iscrizioni dovranno pervenire via mail all'indirizzo di posta elettronica m.trofin@puntoconfindustria.it o compilando il [form](#) online **entro il 22/07/2024**.

Modalità di selezione: Le selezioni per l'ammissibilità all'intervento avverranno sulla base della documentazione attestante i requisiti, nel rispetto del numero di allievi massimo ammissibili e della composizione del gruppo di allievi. Si terrà conto dei tempi di invio della domanda di partecipazione e, secondo gli obiettivi del progetto.

Per ulteriori informazioni e per il reperimento della modulistica: PUNTO CONFINDUSTRIA s.r.l. Mariana Trofin Tel. 041/ 5499226